

檔 號：

保存年限：

## 國立臺灣體育運動大學 函

地址：404臺中市北區雙十路1段16號  
承辦人：吳基雯  
電話：04-22213108#2131  
傳真：04-22254290  
電子信箱：chiwen@ntupes.edu.tw

裝

受文者：高雄醫學大學

發文日期：中華民國106年12月20日

發文字號：臺體圖字第1069002206號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：MOS-2016原廠認證教師研習營計劃書.pdf

(310902000Q0000000\_106AI00667\_1\_20092454432.pdf)

主旨：敬邀貴校參加提升職場辦公室專案能力超效率應用教師研習，請查照。

說明：

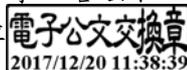
- 一、為提升教師授課辦公室專案能力的超效率應用，本校特與碁峰資訊股份有限公司合作，辦理MOS 2016原廠認證教師研習營(計劃書請參附件)，期能對教師在教學上有所助益。
- 二、本研習為提升職場辦公室專案能力的超效率應用教師研習主軸為微軟MOS 2016 Word Expert、MOS 2016 Excel Expert與MOS 2016 PowerPoint及國際認證解題技巧研習課程，訂於107年1月16日MOS 2016 Word Expert研習、107年1月23日MOS 2016 Excel Expert研習及107年1月30日MOS 2016 PowerPoint研習國際認證解題技巧研習課程，假本校行政教學大樓101電腦教室舉辦此次活動。
- 三、本研習報名相關資訊請參閱附件。
- 四、聯絡窗口：碁峰資訊股份有限公司考務推廣部劉先生，電話：02-2788-2408 分機875；國立臺灣體育運動大學圖書資訊處吳小姐，電話：04-2221-3108 分機2131。

訂

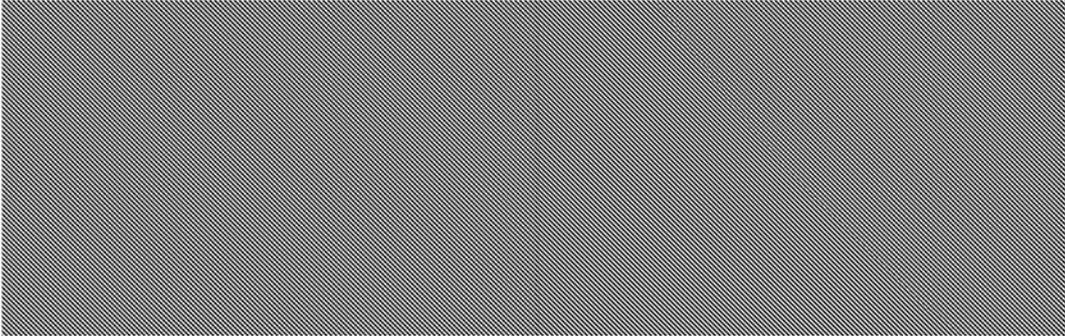
線

正本：各公私立大專校院、各公私立高級中學、各公私立高級職業學校

副本：碁峰資訊股份有限公司、本校各單位



收文文號：1060013399



# MOS 2016 原廠認證 教師研習營計劃書

---

主辦單位：國立臺灣體育運動大學 圖書資訊處

協辦單位：基峰資訊股份有限公司

[挑選日期]

---

## 壹、研習會主旨

為提升教師授課辦公室專案能力的超效率應用，國立臺灣體育運動大學特與碁峯資訊股份有限公司合作，辦理 MOS 2016 原廠認證教師研習營，期能對教師在教學上有所助益。

碁峯資訊自 1990 年創立以來，一直以最快的速度、最齊全的產品、最優良的品質、最完善的服務，為推動資訊教育做最大的貢獻，使顧客獲得最大滿意為經營使命。2016 年 10 月起碁峯資訊正式代理 MOS 原廠認證考務服務，也成為 Certiport 白金級代理商。更於 2017 年 7 月 1 日全球最知名 IT 專業考試認證服務商 Pearson VUE/Certiport 正式宣佈「碁峯資訊」為「台灣地區獨家總代理商」。碁峯資訊針對授課教師提供完整的教學資源配套，更對學習者提供完整的學習資源及提供最完整的資訊。

MOS 2016 原廠認證在全球知名考務平台 Certiport 中進行線上考試，翻譯成 17 種語言通行約數百個國家，是 OFFICE 全球認可的業界標準。目前中文繁體考試有 2010、2013、2016 三個版本，透過 MOS 2016 原廠認證教師研習，讓參與老師了解微軟 MOS 2016 原廠認證的學習指標與內容，做為日後將考試認證與教學課程結合參考，以追求更好的學習成果及國際認證成績，故辦理此次研習。

## 貳、研習科目

- 77-726 MOS 2016 Word Expert
- 77-728 MOS 2016 Excel Expert
- 77-729 MOS 2016 PowerPoint

## 參、辦理單位

- 主辦單位：國立臺灣體育運動大學 圖書資訊處
- 協辦單位：碁峯資訊股份有限公司

## 肆、研習活動開始、截止日期時間及報名網址

- 107 年 01 月 16 日 MOS 2016 Word Expert 研習  
報名網址：[http://books.gotop.com.tw/R001\\_2.aspx?id=4228](http://books.gotop.com.tw/R001_2.aspx?id=4228)  
報名結束日期：2018/1/13
- 107 年 01 月 23 日 MOS 2016 Excel Expert 研習  
報名網址：[http://books.gotop.com.tw/R001\\_2.aspx?id=4229](http://books.gotop.com.tw/R001_2.aspx?id=4229)  
報名結束日期：2018/1/20
- 107 年 01 月 30 日 MOS 2016 PowerPoint 研習  
報名網址：[http://books.gotop.com.tw/R001\\_2.aspx?id=4230](http://books.gotop.com.tw/R001_2.aspx?id=4230)  
報名結束日期：2018/1/27

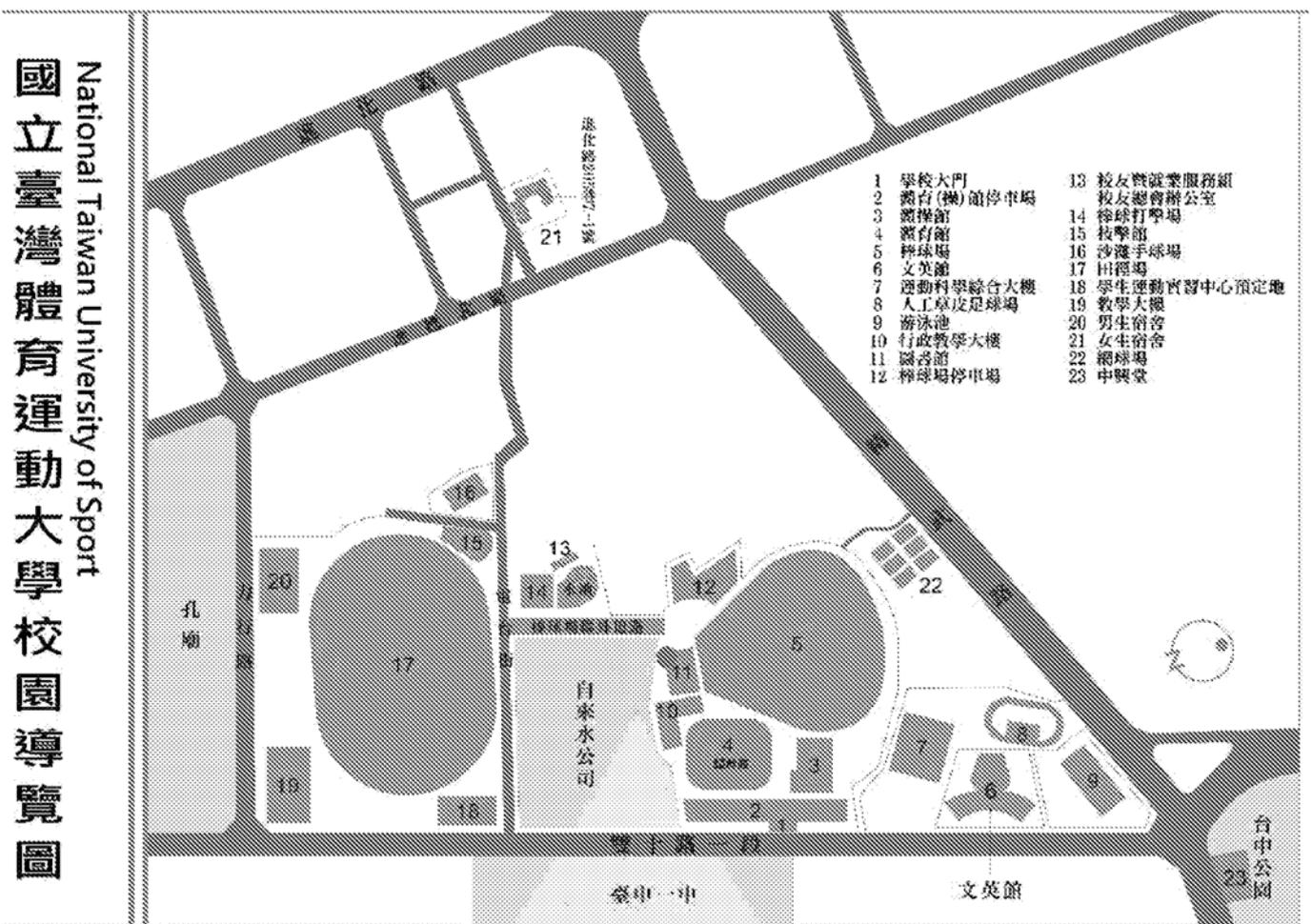
## 伍、研習活動參加對象與資格

- 教育部所屬之公私立科技大專院校、高級職業學校授課教師。
- 目前教授相關課程之教師。
- 國立臺灣體育運動大學教職員工。

## 陸、研習活動地點

- 國立臺灣體育運動大學 舊大樓 101 電腦教室。
- 交通資訊：

<http://www.ntupes.edu.tw/cht/index.php?code=list&ids=42>



## 柒、研習相關規範

- 一、教師每人每科研習費用免費。教師免收研習費用，但中餐費自費及不提供免費停車服務。
- 二、參加研習者請於期限前至線上完成報名。
  - 107年01月16日 MOS 2016 Word Expert 研習  
報名網址：[http://books.gotop.com.tw/R001\\_2.aspx?id=4228](http://books.gotop.com.tw/R001_2.aspx?id=4228)  
報名結束日期:2018/1/13
  - 107年01月23日 MOS 2016 Excel Expert 研習  
報名網址：[http://books.gotop.com.tw/R001\\_2.aspx?id=4229](http://books.gotop.com.tw/R001_2.aspx?id=4229)  
報名結束日期:2018/1/20
  - 107年01月30日 MOS 2016 PowerPoint 研習  
報名網址：[http://books.gotop.com.tw/R001\\_2.aspx?id=4230](http://books.gotop.com.tw/R001_2.aspx?id=4230)  
報名結束日期:2018/1/27
- 三、研習人數各場次限制：40人。
- 四、為讓各校教師都有機會參加研習，本次研習將有名額限制，請各校(科、系)內部事先自行協調參加研習人數，每校(科/系/院)以三位老師參加為上限。因名額有限，已有教授相關課程的老師優先錄取。
- 五、若報名人數超過研習名額，主辦單位保有篩選報名人員之權利。

## 捌、研習課程時間表

- MOS 2016 原廠認證研習時間表第一天行程：

時間	課程內容	時間
08:30~09:00	報到/領取資料/主辦單位致詞	30分鐘
09:00~09:10	微軟MOS 2016 認證介紹	10分鐘
09:20~12:00	微軟MOS 2016 版本國際認證介紹與上課	160分鐘
12:00~13:00	休息	60分鐘
13:00~16:00	微軟MOS 2016 版本國際認證上課	180分鐘
16:00~17:30	註冊(確定考試帳密)與練習	50分鐘
17:30~18:30	Certiport 註冊與微軟MOS 國際認證(體驗)考試	60分鐘

● 77-726 MOS 2016 Word Expert 考試內容大綱。

考試內容大綱	大綱細項內容
管理文件選項與設定	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 管理文件與範本 修改現有範本；將自訂樣式、巨集與建置組塊複製到其他文件或範本；管理文件版本；比較及合併多份文件；連結至外部文件內容；在文件中啟用巨集；顯示隱藏的功能區索引標籤；變更應用程式預設字型</li> <li>● 準備文件以供檢閱 限制編輯、將文件標示為完稿、用密碼保護文件</li> <li>● 管理文件變更 追蹤修訂、管理追蹤修訂、鎖定或解除鎖定追蹤、新增註解、管理註解</li> </ul>
設計進階文件	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 執行進階編輯與格式設定 使用萬用字元與特殊字元尋找並取代文字、尋找並取代格式設定與樣式、設定進階版面設定版面配置選項、連結文字方塊、設定段落分頁選項、使用貼上選項解決樣式衝突</li> <li>● 建立樣式 建立段落與字元樣式、修改現有樣式</li> </ul>
建立進階參照	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 建立及管理索引 標記索引項目、建立索引、更新索引</li> <li>● 建立及管理參照 自訂目錄、插入及修改標題、建立及修改圖表目錄</li> <li>● 管理表單、欄位與合併列印作業 新增自訂欄位、修改欄位屬性、執行合併列印、管理收件者清單、插入合併欄位、預覽合併結果</li> </ul>
建立自訂 Word 元素	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 建立及修改建置組塊、巨集與控制項 建立快速組件、管理建置組塊、建立及修改簡單巨集、插入及設定內容控制項</li> <li>● 建立自訂樣式集和範本 建立自訂色彩集、建立自訂字型集、建立自訂佈景主題、建立自訂樣式集</li> <li>● 針對國際化與協助工具準備文件 在文件中設定語言選項、新增替代文字到文件元素、管理多個 +本文和 +標題字型選項、使用全域內容標準</li> </ul>

● 77-728 MOS 2016 Excel Expert 考試內容大綱。

考試內容大綱	大綱細項內容
管理活頁簿選項與設定	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 管理活頁簿 將活頁簿儲存為範本、在活頁簿之間複製巨集、參照其他活頁簿中的資料、使用結構化參照來參照資料、在活頁簿中啟用巨集、顯示隱藏的功能區索引標籤</li> <li>● 管理活頁簿檢閱 限制編輯、保護工作表、設定公式計算選項、保護活頁簿結構、管理活頁簿版本、使用密碼加密活頁簿</li> </ul>
套用自訂資料格式和版面配置	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 套用自訂資料格式和驗證 建立自訂數值格式、使用進階以數列填滿選項填入儲存格、設定資料驗證</li> <li>● 套用進階設定格式化的條件和條件式篩選 建立自訂設定格式化的條件規則、建立使用公式之設定格式化的條件規則、管理設定格式化的條件規則</li> <li>● 建立及修改自訂工作簿元素 建立自訂色彩格式、建立及修改儲存格樣式、建立及修改自訂佈景主題、建立及修改簡單巨集、插入及設定表單控制項</li> <li>● 為國際化準備活頁簿 顯示多種國際格式的資料、套用國際貨幣格式、管理多個 +本文和 +標題字型選項</li> </ul>
建立進階公式	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 在公式中套用函數 使用 AND、OR 與 NOT 函數執行邏輯運算、使用巢狀函數執行邏輯運算、使用 SUMIFS、AVERAGEIFS 與 COUNTIFS 函數執行統計運算</li> <li>● 使用函數查閱資料 使用 VLOOKUP 函數查閱資料、使用 HLOOKUP 函數查閱資料、使用 MATCH 函數查閱資料、使用 INDEX 函數查閱資料</li> <li>● 套用進階日期和時間函數 使用 NOW 與 TODAY 函數參照日期與時間、使用日期與時間函數序列化數字</li> <li>● 執行資料分析與商業智慧 使用 NOW 與 TODAY 函數參照日期與時間；匯入、轉換、合併、顯示及連接至資料；合併資料；使用目標搜尋與分析藍本管理員執行模擬分析；使用 Cube 函數從 Excel 資料模型取得資料；使用財務函數計算資料</li> <li>● 疑難排解公式 追蹤前導參照與從屬參照、使用監看式視窗監視儲存格與公式、使用錯誤檢查規則驗證公式、評估公式</li> <li>● 定義已命名的範圍與物件 命名儲存格、命名資料範圍、命名表格、管理已命名的範圍與物件</li> </ul>
建立進階圖表和	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 建立進階圖表</li> </ul>

資料表	<p>將趨勢線新增至圖表、建立雙軸圖表、將圖表儲存為範本</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 建立及管理樞紐分析表 建立樞紐分析表、修改欄位選擇和選項、建立交叉分析篩選器、分組樞紐分析表資料、使用 GETPIVOTDATA 函數參照樞紐分析表中的資料、新增計算欄位、設定資料格式</li> <li>● 建立及管理樞紐分析表 建立樞紐分析圖、操縱現有樞紐分析圖中的選項、套用樣式至樞紐分析圖、向下鑽研樞紐分析圖詳細資料</li> </ul>
-----	--

● 77-729 微軟 MOS 2016 PowerPoint 考試內容大綱

考試內容大綱	大綱細項內容
建立及管理簡報	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 建立簡報 建立新簡報、根據範本建立簡報、匯入 Word 文件大綱</li> <li>● 插入投影片並設定其格式 插入特定投影片版面配置；複製現有的投影片；隱藏及取消隱藏投影片；刪除投影片；套用不同的投影片版面配置；修改個別投影片背景；插入投影片頁首、頁尾與頁碼</li> <li>● 修改投影片、講義與備忘稿 變更投影片母片佈景主題或背景、修改投影片母片內容、建立投影片版面配置、修改投影片版面配置、修改講義母片、修改備忘稿母片</li> <li>● 排序及分組投影片 建立章節、修改投影片順序、重新命名章節</li> <li>● 變更簡報選項和檢視 變更投影片大小、變更簡報的檢視、設定檔案屬性</li> <li>● 設定簡報以供列印 列印整份或部分簡報；列印備忘稿；列印講義；以彩色、灰階或黑白列印</li> <li>● 設定及呈現投影片放映 建立自訂投影片放映、設定投影片放映選項、排練投影片放映計時、使用簡報者檢視畫面呈現投影片放映</li> </ul>
插入文字、圖案與圖像，並設定其格式	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 插入文字並設定其格式 在投影片中插入文字、套用格式設定和樣式至文字、套用文字藝術師樣式至文字、將文字格式設定為多欄、建立項目符號和編號清單、插入超連結</li> <li>● 插入圖案和文字方塊並設定其格式 插入或取代圖案、插入文字方塊、調整圖案與文字方塊的大小、設定圖案與文字方塊的格式、套用樣式至圖案與文字方塊</li> <li>● 插入圖像並設定其格式 插入圖像、調整圖像大小並裁剪圖像、套用樣式與效果</li> <li>● 排序及分組物件 排序物件、對齊物件、分組物件、顯示對齊工具</li> </ul>
插入表格、圖表、SmartArt 與媒體	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 插入資料表並設定其格式 建立表格、插入及刪除表格列與欄、套用表格樣式、匯入表格</li> <li>● 插入圖表並設定其格式 建立圖表、匯入圖表、變更圖表類型、將圖例新增至圖表、變更圖表的圖表樣式</li> <li>● 插入 SmartArt 圖形並設定其格式 建立 SmartArt 圖形、將清單轉換為 SmartArt 圖形、將圖案新增至 SmartArt 圖形、重新排序 SmartArt 圖形中的圖案、變更 SmartArt 圖形的色彩</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 插入及管理媒體 插入音訊與視訊剪輯、設定媒體播放選項、調整媒體視窗大小、設定視訊開始與停止時間、設定媒體計時選項</li> </ul>
套用轉廠和動畫	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 套用投影片轉場 插入投影片轉場、設定轉場效果選項</li> <li>● 將投影片內容製作成動畫 套用動畫至物件、套用動畫至文字、設定動畫效果選項、設定動畫路徑</li> <li>● 設定轉場和動畫的時間 設定轉場效果持續時間、設定轉場開始與結束選項、重新排序投影片中的動畫</li> </ul>
管理多個簡報	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 合併多個簡報的內容 插入來自其他簡報的投影片、比較兩個簡報、插入註解、檢閱註解</li> <li>● 完成簡報 保護簡報、檢查簡報、證明簡報、保留簡報內容、將簡報匯出為其他格式</li> </ul>

## 玖、 MOS 2016 原廠認證介紹

- 試題語言：繁中試題。
- 通過考試就能獲得電子證書乙張。
- MOS 2016 原廠認證無年限限制。
- MOS 2016 原廠認證可以學習到不同的使用技能與觀念
  - 全球各個國家常使用的功能題型
  - 各個操作功能面的變化與使用技巧
- Microsoft 認證是受到全球認可的業界標準，為您爭取到理想的工作。
- 學習架構完整：Specialist(Core)、Expert、Master
- 為學習搶得職場先機：
  - 在高成長產業中，具有 Microsoft Certified Solutions Associate (MCSA) 認證或 Microsoft Office Specialist (MOS) 認證的入門級職位員工，年收入可較同儕高出多達美金 \$16,000。
  - 在一項針對 700 名 IT 網路專業人員進行的調查中，有 60% 表示通過認證可獲得新工作。
  - 您所通過的測驗以及您所取得的認證將成為您的成績證明，可提供準雇主直接存取

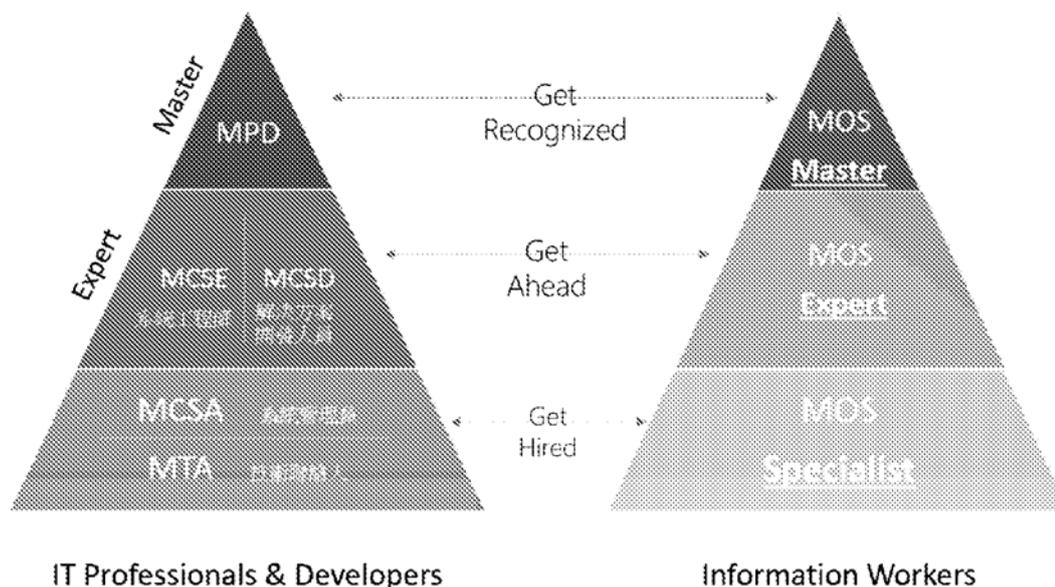


微軟 MOS 國際認證電子證書樣式

MOS 2010、MOS 2013、MOS 2016 原廠認證版本考試資訊

考試語言	考試科目	級別	考試版本			成為 MOS Master 大師級的途徑				
			2010	2013	2016	2010	2013 方案一	2013 方案二	2013 方案三	2016
中/英文	Word	Core	√	√	√				√	
		Expert	√		√	√				√
		Expert P1		√			√	√		
		Expert P2		√			√	√		
	Excel	Core	√	√	√			√		
		Expert	√		√	√				√
		Expert P1		√			√		√	
		Expert P2		√			√		√	
	PowerPoint		√	√	√	√		選考	選考	√
	Access		√	√	√	選考		選考	選考	選考
Outlook		√	√	√	選考		選考	選考	選考	
英文	SharePoint		√	√	√	選考		選考	選考	
	OneNote		√	√	√	選考		選考	選考	
備註	1.大師級認證必須使用同一帳號通過相同版本的指定考科才能取得。 2.大師級認證中的選考科目只需要選擇一科考試即可。 3.微軟MOS國際認證電子證書可在www.certipoint.com直接下載。									

## 壹拾、 MOS 2016 原廠認證架構圖



## 壹拾壹、 場地需求

- 教室設備需求：電腦 50 台、網路設備(最好有專線)、廣播教學設備、麥克風、白板(筆)。
- OFFICE 2016 軟體。

## 壹拾貳、 研習活動其他注意事項說明

- 一、 敬請各校准予來參加本研習活動教師公差假。
- 二、 依照簽到表簽名彙整，基準資訊報名系統在 7 個工作天後會以 E-mail 寄發研習證書，請老師在 mail 收研習證書下載。
- 三、 上課教師可請自備隨身碟，以便儲存上課資料用。

## 壹拾參、 研習地點及位置

- 一、 學校地址：404 台中市北區雙十路一段 16 號
- 二、 交通路線圖：<http://www.ntupes.edu.tw/cht/index.php?code=list&ids=42>
- 三、 是否提供提供停車位：
- 四、 校園平面圖：<http://counsel.camel.ntupes.edu.tw/front/bin/ptlist.phtml?Category=139>
- 五、 研習教室：國立臺灣體育運動大學 舊大樓 101 電腦教室
- 六、 學校聯絡人：吳基雯 04-2221-3108 # 2131 [chiwen@ntupes.edu.tw](mailto:chiwen@ntupes.edu.tw)

## 壹拾肆、 考試系統 CONSOLE 8 的硬體需求

**FOR DELIVERY OF THE MOS 2010, MOS 2013, MTA, MCE, & IC3 GS4/GS5 EXAMS (see program sections for ACP and MOS 2016 for addl requirements)**

Item	Required / Minimum	Recommended
Processor	Pentium 4 or equivalent 1.3 GHz or higher	Core i5 or equivalent 2.6 GHz or higher
RAM	2GB	4GB
Windows Admin Privileges	Complete local administrator rights with no group policies to install and deliver	
Hard Drive: (Free Space after Office and Windows install)	5GB	+1GB over Min Per Exam Program Installed
Keyboard & Mouse (pointing device)	Yes (mouse not required for exams with ADA accommodations)	
Video Resolution (Widescreen 16:9)	1280 x 800	1920 x 1080
<b>Note:</b> Console 8 was designed to have the best testing experience on a widescreen device.		
Video Resolution (Standard 4:3)	1024 x 768	1280 x 1024
Internet Connection Speed (click here to test your bandwidth)	256 kbps or DSL	High Speed Internet Connection

Communication Ports and IP addresses **Required:** The domain certiport.com needs to be accessible. Also, need to have full access through ports 80 (HTTP), 443 (HTTPS) and HTTP redirects permitted.

**Recommended:** Whitelist the domain "\*.certiport.com".

**Minimum** - The following IP addresses must be accessible:

- 159.182.30.18** | www.certiport.com
- 93.191.169.139** | Additional Security IP
- 159.182.30.17** | downloads.certiport.com
- 159.182.31.253** | certprep.certiport.com
- 159.182.30.16** | myspeed.certiport.com
- 159.182.30.17** | verify.certiport.com

**Note:** If the internet is accessed through an authenticating proxy server and the system is not configured to automatically pass credentials to it, you will experience issues while testing.

Automatic Updates	Automatic software updates including Windows updates should be turned off or set to not occur during testing.
Adobe Flash Player	<i>current version</i>
Adobe Flash Player Plugin	<i>version 13</i>
Adobe Reader	<i>current version</i>
Java (required for MySpeed Test)	<i>current version</i>

**Requirements for MOS Delivery:**

All Windows Versions: .NET 4.0 or .NET 4.5

**Requirements for ACP Delivery:**

See the ACP Product Section for requirements\*

**Requirements for IC3, MTA, MCE, and ACA Delivery:**

.NET Framework

Windows 7 Users: .NET 3.5 is already built into this version of Windows so only .NET 4.0 will need to be installed

Windows 8.1 / Windows 10 Users: .NET 4.0 or 4.5 is already built into these versions of Windows so only .NET 3.5 will need to be installed

**\*Note:** You must install the .NET prerequisites prior to installing the driver component via Console 8 update services (all exam programs).

Restoring Software	Software must be disabled during an exam or computer will not keep user-tracking progress in the event of an error
Installed Printer	Yes
Supported Web Browser	Internet Explorer 11 (32-bit version only) <b>Note:</b> Microsoft Edge is not supported.

Click [here](#) for a guide on using  
IE11 with Windows 10.

Supported Operating Systems

[Microsoft Windows 7](#): Professional, Enterprise, or Ultimate  
w/ SP1 (32 or 64-bit)

[Microsoft Windows 8.1](#): Core, Pro, or Enterprise (32 or 64-  
bit)

[Microsoft Windows 10](#): Home, Pro, or Enterprise (32 or 64-  
bit)

Supported Microsoft Office Versions

Click [here](#) for MOS 2010 information.

Click [here](#) for MOS 2013 information.

Click [here](#) for MOS 2016 information.

Console 8 employs concurrent technology which uses hard-coded paths and registry access on your local machine to function. Other software could create a conflict, or prevent these settings from occurring. We recommend that Console 8 be installed on a machine that has as few other software applications installed as possible.

**Note:** The Console 8 software must be installed locally in a dedicated (fat client) environment - thin/zero/web/citrix clients are not supported.

**Note:** If it is not found in the requirements above then it should be considered "Not Supported".