

檔 號：

保存年限：

教育部 函

地址：10051臺北市中山南路5號
傳 真：(02)23976800
聯絡人：王健如
電 話：(02)77366719

受文者：高雄醫學大學

發文日期：中華民國108年11月8日

發文字號：臺教高通字第1080163401號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件1-1計畫書格式、附件1-2計畫審查評分項目、附件2申請名冊、附件3切結書、附件4研究倫理判定原則 (108110800041_0163401A00_ATTCH6.docx, 108110800041_0163401A00_ATTCH7.docx, 108110800041_0163401A00_ATTCH3.

主旨：本部為辦理109學年「大專校院教師教學實踐研究計畫」，相關配合及注意事項詳如說明，請查照。

說明：

- 一、旨揭計畫係自106年開始規劃推動，目的為精進教師教學品質，提升學習學習成效，透過教師個人研究經費的挹注，鼓勵教師以教學場域為研究，本計畫與高教深耕計畫相為呼應，以達成落實教學創新，強化學校培育人才任務。
- 二、依「教育部補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點」第4點規定，符合本計畫主持人資格者，得參考本部學門規劃類別，分為通識(包括體育)、教育、人文藝術及設計、商業及管理、社會(包括法政)、工程、數理、醫護、生技農科及民生等共計十個學門，並於108學年度起新增大學社會責任實踐(USR)及技術實作等兩專案類別。
- 三、109學年教學實踐研究計畫徵件時間說明如下：
 - (一)109學年計畫申請作業時間，將從108年11月21日(四)上午9時開始辦理，教師請至系統填寫計畫申請書，並上傳給學校，計畫書申請格式詳如附件1(含審查項目評分供參)。
 - (二)學校應將前項計畫經校內檢核後，至系統填寫學校意見，於108年12月20日(五)前將申請文件依學門及專案類別至本系統網站送出，並下載申請名冊(附件2，可從系

收文文號：1080011676

統匯出表件)，及計畫主持人資格切結書(附件3)紙本函送本部，計畫未於網站完成送件程序、發函逾期、資料不全或申請不符規定者，不予受理。

四、為落實教學現場之改變，學校應就校內教師所提計畫審視研究方案與課程規劃、學生培育方向是否與學校校務發展方向結合，以有效將教師個人研究與學生學習培育連結，並透過整合學校教學資源，強化推動效益。爰請學校應審核教師申請計畫之合宜性，本部未來亦將結合各項競爭型計畫分配指標之參考，面向說明如下：

(一)學校定位面：學校教學特色、未來發展方向、院或系所課程結構等與校務發展(含與高教深耕計畫結合)之相關規劃說明。

(二)學校審核面：學校就校內教師所提計畫與學校定位面之關聯性(含檢核或實質審查)進行說明。

(三)教師支持面：學校提供教師實質支持活動或資源之相關說明。

五、有關計畫徵件系統建置於專案辦公室網站，點選路徑為「教學實踐研究計畫-計畫申請系統」(網址：<https://tpr.moe.edu.tw/login>)，相關說明如下：

(一)新帳號註冊及舊帳號申請換校可提前至108年11月18日(一)上午9時開始申請註冊；學校帳號屆時亦將開放，提供承辦人進行帳號審核及設定校內系統徵件截止時間。

(二)學校承辦人務必每日登入系統，審核教師帳號註冊申請。

(三)為避免資料遺失，請提醒申請教師務必於線上填寫過程中隨時留意存檔，相關申請文件請自行保存。

(四)申請教師對於所上傳之PDF檔案請勿做任何文件保全設定，以利審查作業進行。

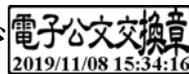
六、為利計畫宣導，本部業於108年10月辦理1場徵件說明會，已針對政策推動、系統操作、研究倫理及教學實踐研究計畫現況等說明，相關簡報及錄影已放置本計畫專案辦公室網站最新消息處；另考量本計畫屬研究性質，為利教師判斷是否涉及人體研究法，檢附研究倫理初步判定參考原則(附件4)，併請轉知校內教師多加利用。

七、本計畫相關問題請見本計畫專案辦公室網頁「常見問題」

專區，或洽專案辦公室，聯絡電話：(02)3707-3477。

正本：各公私立大專校院、軍警大專校院

副本：財團法人國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心



裝

訂

線

研究倫理審查初步判定參考原則

(本部委託國家實驗研究院大專校院研究倫理審查組織查核辦公室提供)

一、符合以下項目之一，應判定為人體研究，送審 **IRB** 並取得核准函：

- (一)除了學生之外，涉及第三方之資料 (病患、病歷、病患的檢查數據、實習現場、臨床技巧…等)。
- (二)有生理資料：因教學實踐計畫而需要蒐集學生或他人之生理資訊 (體育/體能測量數據、體檢、影像、生理訊號、**MRI**、眼動儀、彼此抽血…等)。
- (三)心理資訊：焦慮、情緒、壓力…等。

二、以下項目雖不涉及人體研究，仍建議送審 **IRB** 並取得核准函：

- (一)教學方法研究，以常規教學與新課程內容進行比較，研究設計區分實驗組、對照組之研究計畫。
- (二)未來投稿之期刊會要求提供 **IRB** 核准證明者。

教育部補助 109 學年大專校院教學實踐研究計畫

(學校公文函報資料)

切結書

_____ (申請學校) 申請教育部「補助大專校院教學實踐研究計畫」，申請名冊所列____件申請案計畫主持人資格經審查均符合教育部補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點第四點規定。特立此切結為憑，如有不實，願繳回該計畫主持人之計畫全部補助款，且無異議接受貴部之處分，及負一切法律責任。

此致

教育部

申請學校：_____ (請加蓋關防)

代表人：_____ (簽章)

(申請機構首長)

中 華 民 國 年 月 日

計畫書格式(採線上填寫申請)

一、計畫申請聲明書 (請見系統格式)

1. 本研究計畫申請之內容，並未向貴部或其他機構(含政府機關或學校)重複申請補助。
 2. 本研究計畫之參與人員，於研究申請、執行或成果發表等階段，如涉及違反學術倫理情事者，願依教育部「補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點」相關規定處置。(附件一.補助大專校院教學實踐研究計畫作業要點)
 3. 研究倫理審查相關文件：計畫執行前，若經審查屬人體研究計畫者，應檢附核准函，其中如另涉及以原住民為目的之計畫，亦應檢附相關核准文件；若經審查為非人體研究計畫者，則應檢附告知同意規劃書。(附件二.研究倫理審查初步判定參考原則)
- 我已詳細閱讀、瞭解並同意上述文字與附件，若有不實或違反事項，本人願意承擔一切責任與遵守罰則。

二、計畫基本資料 (請見系統格式)

申請機構/ 服務系所 (中心) (請填寫全銜)		申請學門/ 專案	
計畫主持人 姓名		計畫主持人 職 稱	
共同主持人 姓名		共同主持 人 職 稱	共同主持人 現任專職機構/ 服務單位
共同主持人之計畫 任務描述			
本計畫 名稱	中文		
	英文		
全程執行 期間	自民國_____年____月____日起至民國_____年____月____日		
計畫聯絡人	姓名: _____ 電話: (公)_____ (宅/手機)_____		
計畫聯絡人 通訊地址			
計畫聯絡人 E-MAIL			

備註: 若有共同主持人, 請附上共同主持人同意書。

三、中英文摘要與關鍵詞（請見系統格式）

（摘要各以 500 字為限、關鍵詞各以 5 個為限）

四、教學實踐研究計畫內容（檔案請上傳系統）

（計畫內容至多 25 頁，包含參考文獻與附件，超出部分將不予審查）

（頁面範圍：以 word 編輯器為準，字體與頁面設計如下：字體大小 12；字元間距為標準間距；行距為單行間距；邊界範圍上下左右各為 2cm。）

（一）計畫主持人部分

1. 說明申請人於課程教學現場試圖解決之問題及問題之重要性。
2. 說明申請人近 5 年課程教學經驗與成果，包含：相關開設課程、學生學習表現、相關教材建構或發表、教學評鑑回饋等。（若未滿 5 年，則說明任教後之課程教學經驗與問題之聯結）
3. 說明申請人近 5 年教學相關成果與本計畫之關聯。

說明 1：申請「大學社會責任（University Social Responsibility，簡稱 USR）專案計畫」者，請增敘參與社區發展與本計畫之關聯。

說明 2：申請「技術實作專案計畫」者，請增敘技術實作與本計畫之關聯。

說明 3：若未滿 5 年，則說明過去相關經驗與問題之連結。

（二）計畫執行內容部分

說明：教學實踐研究的精神在於以教學現場的問題意識出發，透過有系統的步驟和方法，以及自我批判與省思的歷程來發現與解決問題，落實教學者即是研究者之理念，以提升學生學習成效、教學品質及教師個人教學專業能力。

1. 計畫創新性或延續性價值(以 300 字為限)

說明：曾獲本計畫補助者，請敘明過去計畫資訊與研究重點，並提出本計畫與過去執行計畫不同或延續之處，可針對研究主題、教學現場問題、教學成效評估等關鍵面向提出差異說明，若以過去研究成果為基礎進行新計畫之研究規劃，也請於此進行說明。（若非延續性計畫可免）。

2. 研究動機與目的

(1) 教學實踐研究計畫動機

說明 1：申請「一般學門研究計畫」者，請以過去在教學現場的觀察或教學實務經驗出發，詳述進行本研究的原因，希望探討的教學議題或教學實務上欲解決之問題與背景，及該研究議題的重要性與影響力。

說明 2：申請「USR 專案計畫」者，請以學生為本位，實踐地方服務為課程規劃與教學內容。

說明 3: 申請「技術實作專案計畫」者，請以提升學生實務操作技能之專業能力為課程規劃核心。計畫動機的部分，可以詳述教師過去教授實作技能課程，或學生在修習實作技能課程時曾遭遇的困境或問題為何？分析學生應具備那些基礎或關鍵實作技能？該門課如何改善教師教學成效或精進學生的技術實作能力？

(2) 教學實踐研究計畫主題及研究目的

說明 1: 申請「一般學門研究計畫」之研究主題與目的，請以提升教學品質或學生學習為中心，可以是進行創新/新興課程方案建構、教學方法探究、教材教具研發、教學效能或教學品質的提升、學習評量改善，或學生學習成效促進等與教學相關之範疇。

說明 2: 申請「USR 專案計畫」之研究主題與目的，可透過地方服務、社會實踐的課程設計與教學實踐方式，帶領學生瞭解地方特色與屬性，進行地方問題、需求或困境的議題探究，藉以提升學生對社區之認同感，及嘗試問題解決的能力、方法與行動。

說明 3: 申請「技術實作專案計畫」之研究主題與目的，可透過業師協同或結合產學合作等做中學的課程規劃，培養學生將所學知識轉化為實務技能之能力，提升學生實務應用的專業技能或就業準備度，以減少學用落差。

3. 文獻探討

說明: 請針對本計畫提出之研究主題進行國內外相關研究文獻與實務現場情形之評析。

4. 研究方法

(1) 研究設計說明

說明: 請依據研究主題進行研究設計的詳述，內容包含教學目標、教學方法、成績考核方式、各週課程進度、學習成效評量工具等。

(2) 研究步驟說明

說明: 請針對研究目的與問題，透過研究架構、研究問題、研究範圍、研究對象與場域、研究方法與工具的選擇原因、資料整理與分析、實施程序等項目進行描述。

A. 研究架構

B. 研究問題/意識

C. 研究範圍

說明: 請陳述該課程教學擬投入的範圍，如課程範疇、教材選用、教學資源應用、評量方式採用，或社群教師與協作實踐方式等相關規劃。

D. 研究對象與場域

說明: 請針對擬教學之對象與進行資料收集之場域(如實習場域、大學課室

等), 進行描述與說明。

E. 研究方法與工具

說明: 請針對研究目的與問題, 陳述將採用何種研究方法及工具於研究過程中進行資料蒐集, 以有效檢視其教學研究之成效。

F. 資料處理與分析

說明: 請提出預計採用的資料處理與分析方法。

G. 實施程序

5. 預期完成工作項目與成果

(1) 預期完成之教學成果

說明: 如開發新教材、新課程, 線上教學資源庫或教學測驗與評量等。

(2) 預期達成之與學生學習相關之目標

說明: 請提出具體可觀察、檢核或比較的預期學習效益指標。

(3) 預計教學成果公開發表與分享之規劃

(4) 教學成果對教學社群可能產生之影響與貢獻

說明 1: 申請「USR 專案計畫」者, 請增敘參與社區發展可能產生之影響與貢獻。

說明 2: 申請「技術實作專案計畫」者, 請增敘技術實作可能產生之影響與貢獻。

6. 參考文獻

五、申請補助經費（請見系統格式）

（一）總經費申請表

金額單位：新台幣元

執行年次	_____年____月~ _____年____月
補助項目	
人事費小計	
計畫主持人費	
兼任行政助理費(包括勞健保費、健保補充保費)	
業務費小計	
出席費	
稿費	
講座鐘點費	
裁判費	
主持費、引言費	
諮詢、輔導、指導費	
訪視費	
評鑑費	
工作費	
工讀費	
印刷費	
資料蒐集費	
國內旅費、車資、運費	
膳宿費	
保險費	
場地使用費	
全民健康保險補充保費	
臨時人員勞、健保及勞工退休金	
設備使用費	
雜支	
研究倫理審查費	
教材費	
可依研究需求往下增列編列	
總 計	

(二) 各項經費細項說明

1. 人事費

計畫主持人費					
姓名	月數 (1)	每人每月 薪資 (2)	小計 =(1)×(2)	在本研究計畫內擔任之具體工作性質、項目及範圍	
兼任行政助理費					
姓名	月數 (1)	每人每月 薪資 (2)	雇主應負擔 之勞、健保 費(或健保 補充保費)、 勞退費用	小計 =(1)×[(2)+(3)]	在本研究計畫內擔任之 具體工作性質、項目及 範圍
總 計					

備註：本表填寫請依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定辦理。

2. 業務費

項目	單價	數量	總價	說明
出席費				
稿費				
講座鐘點費				
裁判費				
主持費、引言費				
諮詢、輔導、指導費				
訪視費				
評鑑費				
工作費				

項目	單價	數量	總價	說明
工讀費				
印刷費				
資料蒐集費				
國內旅費、車資、 運費				
膳宿費				
保險費				
場地使用費				
全民健康保險補充 保費				
臨時人員勞、健保 及勞工退休金				
設備使用費				
雜支				
研究倫理審查費				
教材費				
配合前表業務費增 列項目填寫說明				
總 計				

備註：本表填寫請依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定辦理。

3.設備費

項目	單價	數量	總價	說明
總 計				

備註：本表填寫請依教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點規定辦理，請優先考量搭配學校資源並視實際計畫之必要性衡酌編列。

六、研究倫理審查（請見系統格式）

1.請勾選下列選項(必選):

- (1) 本研究計畫涉及「人體研究法」第四條：從事取得、調查、分析、運用人體檢體或個人之生物行為、生理、心理、遺傳、醫學等有關資訊之研究，將送合格之研究倫理審查單位審查，並於計畫執行前檢附審查通過之核准文件。
 - 本研究計畫與原住民族無相關。
 - 本研究計畫以研究原住民族為目的，依「人體研究法」第十五條，另將諮詢並取得各該原住民族之同意，並於計畫執行前檢附同意函。
- (2) 本研究計畫非屬「人體研究」，但研究計畫涉及以個人或群體為對象，使用介入、互動之方法、或使用可資識別特定當事人之資料，而進行與該個人或群體有關之系統性調查或專業學科之知識性探索活動，將於計畫執行前檢附對於研究參與者招募方式及告知同意內容之相關文件(建議應包含：研究機構名稱及經費來源、研究目的及方法、研究計畫聯絡人姓名及聯絡方式、研究對象之權益及個人資料保護機制、研究資料之保存期限及運用規劃、研究對象得隨時撤回同意之權利及撤回之方式)。

※備註 1：申請人初步就所申請之計畫判定屬人體研究或非屬人體研究，若經審查判定涉及人體研究，應送合格之研究倫理審查單位審查，並於計畫執行前檢附審查通過之核准文件。

※備註 2：研究倫理審查初步判定參考原則

(國家實驗研究院大專校院研究倫理審查組織查核辦公室提供)

一、符合以下項目之一，應判定為人體研究，送審 IRB 並取得核准函：

- (一) 除學生外，涉及第三方之資料（病患、病歷、病患的檢查數據、實習現場、臨床技巧等）。
- (二) 有生理資料：因教學實踐計畫而需要蒐集學生或他人之生理資訊（體育/體能測量數據、體檢、影像、生理訊號、MRI、眼動儀、彼此抽血等）。
- (三) 心理資訊：焦慮、情緒、壓力等。

二、以下項目雖不涉及人體研究，仍建議送審 IRB 並取得核准函：

- (一) 教學方法研究，以常規教學與新課程內容進行比較，研究設計區分實驗組、對照組之研究計畫。
- (二) 未來投稿之期刊會要求提供 IRB 核准證明者。

2.請勾選下列選項(無則免填):

- 本研究計畫涉及「動物實驗」：計畫執行前應送實驗動物照護及使用委員會或小組審查核准通過，確保計畫符合動物實驗倫理「替代（Replace）」、「減量（Reduce）」及「精緻化（Refine）」之 3R 精神，將實驗設計最佳化。

七、共同主持人同意書 (無則免填) (檔案請上傳系統)

教育部補助大專校院教學實踐研究計畫

共同主持人 同意書

本人_____(請填寫個人姓名)____同意擔任_____(請填寫計畫申請主持人姓名)____

向教育部申請_____ (請填寫計畫名稱) _____之共同主持人。

註： 共同主持人於研究計畫執行期間不得支領人事費用。

現任專職單位：

職稱：

姓名(本人親簽)： _____

年 月 日

八、近三年執行之計畫（請見系統格式）

- 請填寫 106-108 年度各類研究計畫執行情形(若曾取得教育部教學實踐研究計畫補助者，應明文列出)。
- 不限執行教育部計畫(含校內計畫、科技部、經濟部、衛福部等)。

計畫名稱	計畫內擔任之工作	起迄年月	補助或委託機構	執行情形	經費總額
(舉例)OO 大學教學精進計畫 - 如何 OOOOOOOOOO	主持人 <input type="checkbox"/> 共同主持人 <input type="checkbox"/> 協同主持人	2016/01/ 01- 2017/03/ 03	教育部	<input type="checkbox"/> 尚未執行 <input type="checkbox"/> 執行中 <input type="checkbox"/> 已完成	200,000

九、授課計畫書 (檔案請上傳系統)

授課計畫書 (*必填)

*開課時段	<input type="checkbox"/> 上學期 <input type="checkbox"/> 下學期 <input type="checkbox"/> 寒假 <input type="checkbox"/> 暑假 <input type="checkbox"/> 其他(請說明_____)
*授課教師	(若為多人合授課程請詳列教師姓名與單位, 並於課程進度表註記各教師負責部分)
*開課系(所)	
*中文課程名稱	
*英文課程名稱	
*課程屬性	<input type="checkbox"/> 系所必修(_____系所) <input type="checkbox"/> 系所選修(_____系所) <input type="checkbox"/> 共同科目 <input type="checkbox"/> 通識課程 <input type="checkbox"/> 學程(_____學程) <input type="checkbox"/> 其他_____
*學分數	學分(如無學分數, 請填「0」)
*上課時數	總計 _____ 小時(_____小時/週) (實習時數不計入)
實習時數	總計 _____ 小時(_____小時/週)
*授課對象	<input type="checkbox"/> 專科生(_____年級) <input type="checkbox"/> 大學部學生(_____年級) <input type="checkbox"/> 碩士生 <input type="checkbox"/> 博士生
*過去開課經驗	<input type="checkbox"/> 曾開授本門課程 <input type="checkbox"/> 曾開授類似課程 <input type="checkbox"/> 第一次開授本門課程
*預估修課人數	
*授課語言	<input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文 <input type="checkbox"/> 其他(_____文)
*教學目標	
*教學方法	
*成績考核方式	

*課程進度	請簡述每週(或每次)課程主題與內容，自行依照所需增減表格			
	週次(堂次)	課程主題	內容說明	備註
	1			
	2			
	3			
	.			
	.			
	.			
	16			
	17			
18				
*學生學習成效				
*預期個人教學成果				
*學習成效評量工具(如前後測、學生訪談、問卷調查等)				
*其他補充說明(如課程參考網址)				

備註：本計畫如擬搭配其他課程，請依課程分別羅列。

計畫審查評分項目表 109.11.06 修訂

是否符合本計畫要點第二點，「教師為提升教學品質，促進大專校院學生學習成效，以教育現場或文獻資料提出問題，透過課程設計、教材教法、或引入教具、科技媒體運用等方式，採取適當之研究方法及評量工具檢證成效之歷程。」

一、計畫主持人部分(20%)

1. 申請人於課程教學現場試圖解決之問題及問題之重要性
2. 申請人近 5 年課程教學經驗與成果，含相關開設課程、學生學習表現、相關教材研發或發表、教學評鑑回饋等（若未滿 5 年，則請說明任教後之課程教學經驗與問題之聯結）
3. 申請人近 5 年教學相關成果與本計畫之關聯（申請「大學社會責任專案計畫」者，需增敘參與社區發展與本計畫之關聯；申請「技術實作專案計畫」者，需增敘技術實作與本計畫之關聯；若未滿 5 年，則說明過去相關經驗與問題之聯結）
4. 申請人於「近 3 年執行之計畫」請提供執行各項研究計畫的經歷（不限執行教育部計畫）

***共同主持人之任務描述（不計分）**

二、計畫執行內容部分(80%)

1. 計畫創新性與延續性價值（300 字為限，曾獲本計畫補助者，需敘明過去計畫資訊與研究重點，並提出與過去執行計畫不同或延續之處，可針對研究主題、教學現場問題、教學成效評估等關鍵面向提出差異說明，若以過去研究成果為基礎進行新計畫之研究規劃，也請與此進行說明，若非延續性計畫可免）
2. 研究動機與目的
 - (1)教學實踐研究計畫動機
 - (2)教學實踐研究計畫主題及研究目的
3. 文獻探討
4. 研究方法
 - (1)研究設計說明
 - (2)研究步驟說明（如研究架構、研究問題／意識、研究範圍、研究對象與場域、研究方法與工具、資料處理與分析及實施程序等項目進行描述）
5. 預期完成工作項目與成果
 - (1)預期完成之教學成果
 - (2)預期達成之學生學習相關之目標
 - (3)預計教學成果公開發表與分享之規劃
 - (4)教學成果對教學社群可能產生之影響與貢獻（申請「大學社會責任專案」者，需增敘參與社區發展可能產生之影響與貢獻；申請「技術實作專案」者，需增敘技術實作

可能產生之影響與貢獻)

6. 參考文獻
7. 提出「授課計畫書」供審查

三、人力、經費編列部分(不計分)

人力及經費編列之合理性及妥適性

四、研究倫理相關文件(不計分)

申請人於計畫申請時，請先自行認定係屬人體研究或非人體研究。若經審查屬人體研究計畫者，應於計畫執行前檢附核准函。若經審查為非人體研究計畫者，則請於計畫執行前，檢附告知同意規劃書。

說明：

1. 所謂「人體研究」係指依人體研究法第四條者，從事取得、調查、分析、運用人體檢體或個人之生物行為、生理、心理、遺傳、醫學等有關資訊之研究，需於計畫執行前檢附研究倫理審查相關核准文件。
2. 所謂非屬「人體研究」，係指涉及以個人或群體為對象，使用介入、互動之方法、或使用可資識別特定當事人之資料，進行與該個人或群體有關之系統性調查或專業學科的知識性探索活動者，需於計畫通過後執行前檢附對於研究參與者招募方式及告知同意內容之相關文件。

***研究倫理審查初步判定參考原則：**

- 一、符合以下項目之一，應判定為人體研究，送審 IRB 並取得核准函：
 - (1) 除了學生之外，涉及第三方之資料(病患、病歷、病患的檢查數據、實習現場、臨床技巧等)。
 - (2) 有生理資料：因教學實踐計畫而需要蒐集學生或他人之生理資訊 (體育/體能測量數據、體檢、影像、生理訊號、MRI、眼動儀、彼此抽血等)。
 - (3) 心理資訊：焦慮、情緒、壓力等。
- 二、以下項目雖不涉及人體研究，仍建議送審 IRB 並取得核准函：
 - (1) 教學方法研究，以常規教學與新課程內容進行比較，研究設計區分實驗組、對照組之研究計畫。
 - (2) 未來投稿之期刊會要求提供 IRB 核准證明者。

申請人於計畫申請時自行認定，若涉及以原住民為目的之人體研究計畫，應於計畫執行前檢附相關核准文件。

申請人於計畫申請時自行認定，若涉及動物實驗，計畫執行前應送實驗動物照護及使用委員會或小組審查核准通過，確保計畫符合動物實驗倫理「替代 (Replace)」、「減量 (Reduce)」、「精緻化 (Refine)」之 3R 精神，將實驗設計最佳化。